

Politique de confidentialité

La Société statistique du Canada (**SSC**) est engagée à protéger votre confidentialité en respect de ses obligations sous la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (PRPDE)* ainsi que les lois provinciales sur la confidentialité qui sont applicables. Dans cette politique de confidentialité (**Politique**), les termes **nous** et **notre** font référence à la SSC.

Vous avez le choix de nous fournir des Renseignements personnels. En faisant le choix de nous partager des Renseignements personnels, en utilisant ce site web (**Site**), vous consentez à la collecte, l'utilisation, la divulgation, l'enregistrement et le traitement de vos données personnelles aux fins expliquées dans les liens ci-dessous. Veuillez svp vous assurer que les informations que vous partagez sont vraies, exactes et complètes.

Sans votre consentement à la cueillette, l'utilisation et la divulgation de vos Renseignements personnels, nous ne sommes pas en mesure de vous offrir nos informations ou nos services. Si vous êtes en désaccord avec cette Politique de confidentialité ou les Conditions d'utilisation qui gouvernent ce Site, veuillez ne pas partager vos Renseignements personnels avec la SSC.

Cette politique explique comment nous ferons la cueillette, l'utilisation, la divulgation et l'enregistrement de vos Renseignements personnels. Nous vous invitons à lire cette Politique attentivement afin de bien comprendre comment la SSC peut recueillir, utiliser ou divulguer vos Renseignements personnels.

Définitions:

Une **violation des garanties de sécurité** est définie comme la perte, l'accès non-autorisé ou le dévoilement non-autorisé des Renseignements personnels résultant d'une brèche des garanties de sécurité d'une organisation ou en l'absence de telles garanties établies.

Les **Renseignements personnels** font référence à toute information, sous toute forme, au sujet d'un individu identifié ou d'un individu pour lequel son identité pourrait être inférée ou déterminée à partir de telles informations, autre que ses informations d'affaire (par exemple, nom, titre, adresse d'affaire).

Les **Données d'enregistrement** sont des informations requises par la SSC que vous devez fournir afin de vous procurer des produits sur le Site. Ces informations pourraient comprendre votre nom, adresse courriel, coordonnées ou autres données ou informations qui sont demandées par la SSC lors de la création de votre compte ou du processus d'achat de produit.

Ce que cette Politique ne couvre pas :

Veuillez svp noter que cette Politique ne couvre pas les coordonnées d'affaire, les informations globales anonymes ou les données à partir desquelles l'identité d'une personne ne peut pas être déterminée. Sous réserve de toute entente entre la SSC et vous (ou entre la SSC et votre employeur), la SSC se réserve le droit d'utiliser et de divulguer ces informations et données de manière qu'elle jugera appropriée.

1. **Application** : Cette Politique s'applique à tous les Renseignements personnels recueillis par la SSC, y compris les Renseignements personnels que nous recueillons à travers notre Site (lorsque vous visitez le Site (**Visiteur**) ou vous vous enregistrez pour acheter un produit (**Inscrit**)), ainsi que les

Renseignements personnels fournis par la SSC à ses clients, contracteurs, fournisseurs de services, agents, partenaires et entités affiliées.

2. **Consentement** : La SSC et ses agents, partenaires, contracteurs ou fournisseurs de service qui pourraient recueillir des Renseignements personnels au nom de la SSC, ne recueilleront pas de Renseignements personnels sans obtenir d'abord le consentement de l'individu en question. En utilisant le Site, en nous fournissant vos Renseignements personnels au téléphone, par courriel, par écrit, par facsimilé ou en personne, vous donnez votre consentement à la SSC de recueillir, utiliser, divulguer, ou enregistrer vos Renseignements personnels selon les termes de cette Politique.

Dans la plupart des cas et sous réserve de restrictions légales ou contractuelles, vous êtes libre de refuser ou de retirer votre consentement à la collecte, l'utilisation, la divulgation ou l'entreposage de vos Renseignements personnels par la SSC à tout moment avec un avis à la SSC d'un délai raisonnable. Cependant, le retrait de votre consentement n'est pas rétroactif. Pour certaines circonstances, nos produits et services ne peuvent être offerts que si vous partagez vos Renseignements personnels. Si vous choisissez de ne pas partager les informations requises, il est possible que nous ne puissions pas vous offrir ces produits ou services. Nous vous informerons des conséquences du retrait de votre consentement.

Nonobstant toute disposition de la présente Politique, nous pouvons, de temps à autre, demander votre consentement afin d'utiliser ou divulguer vos Renseignements personnels recueillis à des fins autres que celles définies dans cette Politique.

Si vous êtes un client de la SSC et vous nous partagez des Renseignements personnels d'autres individus, vous êtes responsable d'obtenir leur consentement au moment de la cueillette, conformément à toutes les lois applicables en matière de protection de la vie privée.

3. **Cueillette de Renseignements personnels** :

Quelles Renseignements personnels recueillons-nous?

Nous pouvons recueillir les types de Renseignements personnels suivants : votre nom, votre adresse personnelle et/ou d'affaire, votre statut d'emploi, votre employeur, votre secteur d'industrie, vos ventes annuelles, votre adresse courriel, vos numéros de téléphone, et vos informations de carte de crédit.

Nous recueillons seulement les Renseignements personnels que nous jugeons nécessaires aux fins pour lesquelles ils sont obtenus.

Sauf indication contraire dans la présente Politique (ou si autrement permis par les lois applicables), la SSC ne recueille pas de Renseignements personnels sans d'abord obtenir le consentement de l'individu concerné par la cueillette de tels Renseignements personnels.

Comment faisons-nous la cueillette des Renseignements personnels?

Nous recueillons les Renseignements personnels des gens qui s'enregistrent (**Inscrits**) en créant un compte sur le Site ou pour qui un compte a été créé sur le Site.

Nous recueillons aussi des Renseignements personnels des Inscrits qui créent un compte sur le Site afin de se procurer des produits, des individus ou entités qui répondent aux sondages en ligne ou par courriel, ou nous fournissent des informations en personne, par écrit, par facsimilé ou au téléphone lorsque ces informations leur sont demandées.

Nous utilisons uniquement des méthodes justes et équitables pour la cueillette de Renseignements personnels.

4. Utilisation des Renseignements personnels :

À quelles fins utilisons-nous vos Renseignements personnels?

Nous utilisons les Renseignements personnels aux fins suivantes :

- Pour la performance et la prestation de sessions d'éducation et de formation, ainsi que des séminaires;
- Afin de réviser des demandes d'accréditation;
- Afin de traiter les transactions d'achat de biens et services;
- Afin d'effectuer des services d'activation et générer des rapports;
- Afin d'améliorer des produits et services;
- Afin d'améliorer le Site.

Sauf avec l'autorisation ou l'obligation des lois applicables, la SSC n'utilise pas les renseignements personnels à d'autres fins.

5. Divulgarion de Renseignements personnels:

La SSC peut divulguer vos Renseignements personnels avec ses entités partenaires, ainsi que des tierces parties ou organisations qui sont des partenaires de confiance, fournisseurs de services, contracteurs ou agents qui nous aident à livrer ou produire nos services, mener nos affaires et opérer notre site web, tant que ces parties consentent à utiliser, divulguer ou enregistrer les Renseignements personnels qui leur sont divulgués seulement pour la ou les raison(s) que ces Renseignements personnels leur ont été divulgués, et de maintenir ces informations confidentielles, tout en détenant les garanties de sécurité appropriées afin de protéger ces informations.

Sauf avec l'autorisation ou l'obligation des lois applicables, la SSC n'utilise pas les renseignements personnels à d'autres fins.

Si vous êtes un employé, contracteur ou consultant d'une organisation qui est cliente de la SSC, les Renseignements personnels que vous partagez avec la SSC dans le cadre de l'utilisation de services fournis par la SSC peuvent être fournis à, et utilisés par, des sociétés liées à la SSC et engagées par la SSC pour fournir ces services, et/ou contracteurs et consultants de la SSC et ses affiliés afin de permettre à ces personnes et entités de produire et livrer de tels services à votre organisation.

Sauf indication contraire dans la présente Politique, ou sauf autorisation expresse occasionnelle indiquée dans la présente Politique, la SSC ne peut vendre, échanger, transférer ni communiquer vos Renseignements personnels à aucune autre personne ou entité pour quelque raison que ce soit.

Lorsque la divulgation peut être faite sans consentement

Il existe des circonstances où l'utilisation et/ou la divulgation des Renseignements personnels peut être justifiée ou permise sans votre consentement, ou lorsque la SSC est obligée de divulguer vos Renseignements personnels sans votre consentement. Ces circonstances peuvent inclure, sans limitations;

- Lorsque l'utilisation ou la divulgation des Renseignements personnels est requise par les lois applicables ou par ordre de la cour, d'une agence administrative ou d'un tribunal gouvernemental;
- Lorsque la SSC estime avec des motifs raisonnables que l'utilisation ou la divulgation des Renseignements personnels est nécessaire afin de protéger les droits, la vie privée, la sécurité ou la propriété d'une personne ou d'un groupe identifiable;
- Lorsque l'utilisation ou la divulgation des Renseignements personnels est nécessaire afin de permettre à la SSC d'exercer les recours disponibles ou de limiter les dommages possibles;
- Lorsque les Renseignements personnels sont publics conformément à la loi applicable;
- Lorsque l'utilisation ou la divulgation des Renseignements personnels est raisonnable pour des fins d'investigation d'un bris de contrat, ou d'activités illégales confirmées ou soupçonnées;
- Lorsque l'utilisation ou la divulgation de Renseignements personnels est nécessaire pour des fins d'une transaction commerciale éventuelle si l'utilisation ou la divulgation de ces Renseignements est nécessaire afin de déterminer si la transaction doit être poursuivie ou terminée, ou une transaction terminée pour laquelle l'information est nécessaire pour poursuivre les activités qui font l'objet d'une transaction.

Lorsque la SSC est obligée ou autorisée à divulguer des Renseignements personnels sans consentement, la SSC ne divulguera pas davantage d'informations que celles qui sont requises.

6. Entreposage et transfert de renseignements personnels:

Des copies papier de vos Renseignements personnels sont conservées par la SSC en Ontario, au Canada. Des copies digitales de vos Renseignements personnels sont enregistrées sur des serveurs opérés par, ou pour, la SSC au Canada. Des renseignements personnels recueillis de vous ou à votre sujet hors ligne peuvent aussi être enregistrés au Canada.

Cependant, sous certaines circonstances, à moins que ce soit prohibé par la législation applicable sur la protection de la vie privée, les Renseignements personnels peuvent être accédés, transférés ou enregistrés à l'extérieur du Canada par les contracteurs, fournisseurs de service, et affiliés de la SSC. Lorsque les Renseignements personnels sont accédés, transférés ou enregistrés à l'extérieur du Canada où la législation sur la confidentialité pourrait offrir différents niveaux de protection de ceux au Canada, vos Renseignements personnels pourraient être soumis à l'accès ou à la divulgation par les agences chargées de l'application de la loi en vertu de la législation étrangère applicable.

7. Protection des Renseignements personnels:

Comment protégeons-nous vos Renseignements personnels?

Nous utilisons un éventail de mesures de sécurité physiques, techniques et organisationnelles afin de maintenir la sécurité de vos Renseignements personnels.

Nous utilisons un serveur sécurisé. Toutes les informations financières sensibles (par exemple, carte de crédit), et toutes les informations fournies via le Site sont transmises par l'entremise de la technologie Secure Socket Layer (SSL) puis cryptées dans la base de données de nos fournisseurs de passerelle de paiement, où elle n'est accessible que par les personnes autorisées à accéder à de tels systèmes et autorisées à le faire, et qui sont tenues de garder les informations confidentielles.

Que faisons-nous en cas de violation de sécurité?

En cas de violation des garanties de sécurité impliquant vos Renseignements personnels sous la direction de la SSC, nous vous aviserons, ainsi que les commissaires à la protection de la vie privée fédéraux ou provinciaux compétents au Canada, s'il est raisonnable selon les circonstances de penser que l'infraction cause un réel risque de subir un préjudice important, qu'il soit physique, financier ou à votre réputation. Nous aviserons aussi toute autre institution ou organisation gouvernementale qui pourrait réduire ou mitiger le préjudice lié à l'infraction.

8. Témoins de connexion (cookies) et scripts intégrés:

Témoins de connexion. Les témoins de connexion ou cookies sont de petits fichiers texte qui sont enregistrés sur votre ordinateur lorsque vous visitez un site web. Nous utilisons ces témoins afin de recueillir et enregistrer des informations sur vos activités de navigation afin de comprendre vos préférences lorsque vous visitez notre site et vous reconnaître lorsque vous y reviendrez. Vous pouvez ajuster vos préférences de navigateur afin de gérer et/ou supprimer des témoins de connexion à votre guise. Veuillez svp consulter le menu Aide de votre navigateur pour des instructions.

L'utilisation de témoins de connexion nous permet de vous offrir une expérience de navigation personnalisée basée sur l'optimisation de Web Analytics.

Scripts intégrés. Un script intégré est un code de programmation conçu pour recueillir de l'information sur vos interactions avec le Site, telles que les liens sur lesquels vous avez cliqué. Le code est téléversé temporairement sur votre appareil à partir du serveur du site web ou d'un fournisseur de service tiers. Le code est actif seulement pendant que vous êtes sur le Site, est sera désactivé ou supprimé lorsque vous ne serez plus connecté au Site.

9. Analyses d'audience Internet:

Les analyses d'audience d'Internet englobent la cueillette, l'analyse, la mesure et la communication des données sur le site web afin de comprendre et optimiser l'utilisation web (**Analyses web**).

Les témoins de connexion supportent les Analyses web en produisant des statistiques agrégées sur les visiteurs du site web et leur comportement de navigations. Deux types de témoins sont utilisés à cette fin:

- Témoins temporaires ou de session qui sont enregistrés sur votre navigateur pour la durée de votre visite. Ces témoins temporaires permettent de suivre vos déplacements entre les écrans afin d'améliorer votre expérience de navigation.

- Témoins permanents qui sont enregistrés sur votre fureteur afin d'évaluer votre utilisation du site et produire des rapports sur l'activité du site web.

En ce moment, nous ne recueillons pas de renseignements personnels pour les Analyses web. Si nous décidons de recueillir des données personnelles de cette nature à l'avenir, ce qui pourrait comprendre votre adresse IP, le type de fureteur que vous utilisez, les pages que vous avez visitées ou la date et l'heure de toute requête, nous mettrons à jour cette Politique afin de refléter ce changement.

10. Accès et correction des Renseignements personnels:

Comment pouvez-vous accéder ou corriger vos Renseignements personnels?

La SSC s'efforce de s'assurer que tous les Renseignements personnels que vous fournissez ou à propos de vous et qui sont en sa possession soient exacts, à jour et complets, pour les besoins reliés à l'utilisation de ces renseignements par la SSC. Si nous prenons conscience que vos Renseignements personnels sont incomplets ou périmés, nous réviserons les Renseignements personnels et si nécessaire, nous aviserons les fournisseurs de service ou contracteurs auxquels des informations erronées ont été fournies afin de permettre à ces tierces parties de corriger leurs dossiers.

La SSC permet le droit d'accès raisonnable et révisé les Renseignements personnels qu'elle détient et s'efforce de fournir des Renseignements personnels dans un délai raisonnable, généralement dans les 30 jours suivant la requête. Afin de se prémunir contre des requêtes d'accès frauduleuses, nous pouvons exiger des informations spécifiques afin de confirmer que le demandeur est bien autorisé à le faire, avant de donner l'accès ou d'effectuer des corrections.

Nous fournirons des copies des Renseignements personnels en notre possession dans un format facile à comprendre ou sous forme de résumé, selon ce qui est approprié. La SSC réserve le droit de ne pas modifier les Renseignements mais d'annexer un texte que l'individu concerné juge approprié. La SSC ne vous facturera pas pour la vérification ou la correction de vos informations, toutefois, dans la mesure permise par la loi applicable, des frais minimes peuvent être imposés si vous avez besoin d'une copie du dossier.

11. Conservation des Renseignements personnels:

Combien de temps conservons-nous vos Renseignements personnels?

Nous conservons vos Renseignements personnels aussi longtemps que nous le croyons nécessaire pour leur utilisation selon les raisons pour lesquelles ils ont été obtenus et pour l'utilisation qui en sera faite. La durée de la conservation de vos Renseignements personnels varie selon la raison pour laquelle ils sont obtenus et la nature des renseignements. Cette période peut se prolonger au-delà de votre relation ou contrat avec nous (ou la relation ou le contrat de votre organisation avec la SSC, ou de ses affiliés ou licenciés, tel qu'applicable) mais ne sera que pour la durée que nous croyons nécessaire afin de pouvoir avoir les Renseignements personnels nécessaires pour répondre aux questions qui pourraient survenir à une date ultérieure.

12. Liens vers d'autres site webs:

La SSC peut offrir des liens vers, ou produire automatiquement des résultats de recherche pour, des sites web de tierces parties ou ressources, ou des informations qui font référence à, ou

relient vers, des ressources ou sites web de tierces parties. La SSC n'a aucun contrôle sur les sites ou ressources de tierces parties, et les usagers reconnaissent et acceptent que la SSC n'est pas responsable du contenu ou de l'information qui s'y retrouvent. Lorsque les usagers web suivent un tel lien, ils ne sont plus protégés par notre Politique de confidentialité, et nous vous encourageons à lire leurs déclarations de confidentialité et de responsabilité. La SSC n'est pas responsable des pratiques de confidentialité et de sécurité ou du contenu des sites web autres que celui de la SSC, ni de leurs produits ou services.

La SSC ne peut pas garantir, représenter ou mandater que le contenu ou l'information contenue dans de tels sites ou ressources de tierces parties soit exacte, légale, non contrefaisante ou inoffensive. La SSC n'approuve pas le contenu ni les informations de toute ressource de tierce partie citée et de plus, la SSC ne garantit pas que de tels sites web ou ressources ne contiennent pas de virus ou autre code malveillant ou qu'ils n'affecteront pas votre ordinateur. En utilisant quelconque système du site web de la SSC pour rechercher ou rejoindre un site web de tiers, vous comprenez et acceptez que la SSC n'est pas responsable, directement ou indirectement, de tout dommage ou perte causée ou présumée être causée par, ou en lien avec, leur utilisation afin d'obtenir des résultats de recherche ou d'être liés à un site web tiers.

13. Liste de diffusion optionnelle de la SSC:

Si vous avez donné votre consentement pour recevoir des informations de la SSC, la SSC peut, à l'occasion, utiliser votre courriel ou votre adresse postale afin de vous acheminer des informations sur ses produits et services. La SSC peut aussi recueillir de l'information que vous avez fourni sur le formulaire d'inscription tels que votre nom et le nom de votre compagnie (si applicable), votre adresse, téléphone ou numéro de facsimilé ainsi que votre langue de communication préférée. Le cas échéant, la SSC peut également recueillir des informations relatives à votre industrie.

14. Retirer son consentement:

En tout temps, en écrivant à webmaster@ssc.ca ou en contactant autrement la SSC, vous pouvez retirer votre consentement afin de recevoir des messages électroniques de la SSC et la SSC retirera votre nom de la liste d'envoi. Cependant, les membres et les directeurs de la SSC ne peuvent retirer leur consentement à recevoir des avis et autres documents reliés aux activités de la SSC, y compris sans toutefois s'y limiter, les avis relatifs aux réunions des membres et aux réunions du conseil d'administration.

15. Résoudre vos problèmes de confidentialité:

En cas de questions sur: (i) l'accès aux Renseignements personnels; (ii) notre cueillette, utilisation, divulgation ou enregistrement des Renseignements personnels; ou (iii) cette Politique; veuillez svp contacter l'agent de protection de la vie privée de la SSC en lui écrivant à l'adresse courriel esm@ssc.ca.

La SSC enquêtera sur toutes les plaintes et si une plainte est justifiée, nous prendrons toutes les mesures raisonnables pour résoudre le problème.

16. Modifications à cette Politique:

La SSC peut mettre à jour cette Politique à l'occasion si nos pratiques en matière de confidentialité changent ou si la loi l'exige. Nous afficherons tous les changements à cette Politique sur cette page, et si les changements sont importants, nous ferons un avis plus important et un résumé des modifications pertinentes dans le haut de la page. Vous devriez vérifier cette Politique régulièrement pour voir si des changements sont effectués. Vous pouvez facilement voir si des changements ont été faits en consultant la date de mise en vigueur ci-dessous.

Si vous n'êtes pas d'accord avec les termes de cette Politique, vous devriez quitter ce site et cesser d'utiliser les services de la SSC immédiatement et contacter la SSC afin de retirer votre consentement. Votre utilisation continue du Site ou des services de la SSC après la publication de toute modification apportée à la présente Politique signifie que vous acceptez d'être lié par les conditions de cette Politique.

17. **Langue:** Cette Politique est rédigée en anglais. Cependant, nous en avons fourni la traduction dans d'autres langues. En cas de conflit entre la Politique en anglais et toute version dans une autre langue, la version anglaise prévaudra.

Date d'entrée en vigueur: Cette Politique a été mise à jour le 20 octobre, 2018.
